

Eventkoordinator til kulturoplevelser for skoler

For 13. gang arrangerer vi H.C. Andersen Festivals i Odense i august, og til det har vi brug for en skarp praktikant, der vil være med til at sikre vores høje niveau af kulturbegivenheder overfor skoler. Praktikforløbet indeholder elementer som projektplanlægning, eventkoordinering og kommunikation.

Arbejdsopgaver og ansvarsområder

- Tovholder på gennemførelse af events for skolebørn.
- Planlægning og gennemførelse af andre udvalgte arrangementer.
- Opdatering og markedsføring af festivalens program for skoler og institutioner.
- Servicering af lærere og pædagoger ved henvendelser.
- Forskellige administrative opgaver.

Hvem er du?

Udover at du er en teamplayer, der gerne går foran for at skabe en god stemning, så er du:

- Glad for at planlægge og afvikle events og projekter.
- Interesseret i børnekultur og festival.
- Komfortabel med at kommunikere på både dansk og engelsk.
- En skarp bruger af IT og ikke bange for at lære nye systemer at kende.
- En der godt kan lide vekslingen mellem administrative og udadvendte opgaver.

Hvad kan du forvente?

Som praktikant kan du forvente:

- At få indblik i og erfaring med arbejdet bag scenen på en af Danmarks største kulturfestivaler.
- Mulighed for at bringe din uddannelse i praktisk anvendelse og få erfaring til CV'et.
- Løbende sparring og faste evalueringsmøder med din festivalvejleder.
- At blive en del af et imødekommende team af både fastansatte og praktikanter.

Det praktiske

Praktikforløbet er med opstart i juni 2026 og med afslutning medio september 2026. Forløbet tilrettelægges under hensyntagen til eventuelle eksaminer. Der kan i enkelte tilfælde aftales en anden praktikperiode. Praktikken er ulønnet og aften- og weekendarbejde vil forekomme ved spidsbelastninger.

→ Ansøg på praktik@hcafestivals.dk og læs mere på www.hcafestivals.dk/bliv-praktikant